



**STREDNÁ ŠPORTOVÁ  
ŠKOLA TRENČÍN**

Staničná 6, 911 05 Trenčín [www.sportovaskolatn.sk](http://www.sportovaskolatn.sk)

# **ŠKOLSKÝ PORIADOK**

## **PRÍLOHA Č. 2**

**OSOBITNÝ SPÔSOB PLNENIA ŠKOLSKEJ DOCHÁDZKY**

**- INDIVIDUÁLNY UČEBNÝ PLÁN**

**ŠKOLSKÝ ROK 2019/2020**

V súlade so Zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „školský zákon“), v zmysle § 23 písmena f, § 26 a § 57 o komisionálnej skúške určujeme podmienky osobitného spôsobu plnenia školskej dochádzky formou individuálneho učebného plánu (ďalej len IUP) na Strednej športovej škole, Staničná 6, Trenčín takto:

## Článok 1

### Podmienky povolenia štúdia podľa IUP

Podľa § 26 Školského zákona môže vzdelávanie podľa individuálneho učebného plánu povoliť riaditeľ školy na žiadosť:

1. zákonného zástupcu žiaka alebo na základe žiadosti plnoletého žiaka;
2. žiakovi s nadaním (športovým);
3. žiakovi zo závažných dôvodov, najmä tehotenstva a materstva (prípadne iných vážnych zdravotných dôvodov).

Individuálny učebný plán môže riaditeľ školy povoliť na pol roka podľa dosiahnutých športových a študijných výsledkov žiaka:

- a) reprezentantom Slovenska alebo členom extraligového družstva dospelých;
- b) športovcom, ktorí dosiahnu výrazné športové úspechy na medzinárodných podujatiach a zároveň dosahujú dobré študijné výsledky;
- c) športovcom, ktorí vykonávajú svoju aktívnu športovú činnosť v zahraničných kluboch;
- d) zo závažných osobných alebo zdravotných dôvodov.

V prípade nedodržavania stanovených podmienok môže riaditeľ školy zrušiť individuálny učebný plán.

Záujemcovi o štúdium podľa IUP počas 4. ročníka alebo oktávy sa odporúča zvážiť náročnosť takejto formy štúdia, prípadne zvážiť možnosť rozložiť ročník. Žiak je povinný dodržať všetky termíny, ktoré sa vzťahujú na vykonanie jednotlivých častí maturitnej skúšky. Schválenie IUP žiaka nie je dôvodom na zmenu termínu ktorejkoľvek časti maturitnej skúšky.

## Článok 2

### Žiadosť o povolenie osobitného spôsobu plnenie školskej dochádzky -IUP

V písomnej žiadosti o povolenie osobitného spôsobu školskej dochádzky - IUP žiadateľ uvedie:

1. meno, priezvisko a bydlisko žiaka, trieda, druh športu, osobný kontakt
2. dôvod žiadosti o IUP,
3. obdobie, v ktorom žiada o IUP,
4. písomné potvrdenie so súhlasom alebo nesúhlasom:
  - športového klubu o aktívnej činnosti, s harmonogramom tréningového procesu, súťaží za dané obdobie,
  - školského športového psychológa,
  - triedneho učiteľa o študijných výsledkoch žiaka,
  - v prípade zdravotných problémov vyjadrenie lekárskeho konzília o dôvodoch a potrebe žiaka študovať podľa IUP.

Vid' Príloha č. 3: Žiadosť zákonného zástupcu / plnoletého žiaka

## Článok 3

### Podmienky, organizácia a zrušenie vzdelávania podľa IUP

§ 26 Školského zákona ďalej vymedzuje, že:

1. Súčasne s povolením vzdelávania podľa individuálneho učebného plánu dohodne riaditeľ školy so zákonným zástupcom žiaka alebo s plnoletým žiakom podmienky a organizáciu vzdelávania podľa individuálneho učebného plánu, ktoré musia byť v súlade so schváleným školským vzdelávacím programom a sú záväzné pre obe strany.
2. Individuálny učebný plán vypracuje škola v spolupráci s pedagogickými zamestnancami a odbornými zamestnancami. Individuálny učebný plán schvaľuje riaditeľ školy.
3. Povolenie vzdelávania podľa individuálneho učebného plánu môže požiadať aj príslušný ústav, v ktorom bol žiak umiestnený podľa osobitného predpisu. 28) Pri žiadosti príslušného ústavu sa ustanovenia odsekov 3 a 4 použijú primerane na základe písomnej dohody medzi riaditeľom školy a riaditeľom ústavu.
4. Ak žiak na konci hodnotiaceho obdobia nedosahuje dobré študijné výsledky môže riaditeľ školy povolenie štúdia podľa IUP zrušiť.

Pre žiaka študujúceho podľa individuálneho učebného plánu je platný školský vzdelávací program schválený pre daný školský rok. Koordinátorom štúdia je triedny učiteľ. Dochádzka žiaka sa riadne zapisuje do triednej knihy, aby mal triedny učiteľ prehľad o prítomnosti žiaka na vyučovaní. Do priemeru vymeškaných hodín ku klasifikačnému obdobiu sa však jeho neprítomnosť nezapočítava.

Triedny učiteľ zapíše do katalógového listu žiaka klauzulu:

„Rozhodnutím riaditeľa č. .... žiakovi / žiačke bolo povolené štúdium podľa individuálneho učebného plánu v šk. roku 20×x/20×x od ..... 20×x do ..... 20×x.“ Podpis triedneho učiteľa a dátum rozhodnutia riaditeľa školy.

V prípade splnenia všetkých osobne dohodnutých podmienok s vyučujúcim daného predmetu bude žiak klasifikovaný nasledovne:

- za I. polrok maximálne do 30. marca daného školského roka
- za II. polrok maximálne do 31. augusta daného školského roka.

V prípade nespĺnenia všetkých osobne dohodnutých podmienok s vyučujúcim daného predmetu bude žiak klasifikovaný na základe výsledkov komisionálnej skúšky z daného predmetu. O jej termíne rozhodne riaditeľ školy. Ak bude žiak klasifikovaný po komisionálnom preskúšaní známku nedostatočný, môže mu byť IUP ukončený.

Komisia pre komisionálne skúšky má najmenej troch členov. Komisia sa skladá z predsedu, ktorým je spravidla riaditeľ školy alebo ním poverený učiteľ, skúšajúceho učiteľa, ktorým je spravidla učiteľ vyučujúci žiaka príslušný predmet a prísediaceho, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady pre príslušný alebo príbuzný vyučovací predmet.

Výsledok komisionálnej skúšky vyhlási predseda komisie verejne v deň konania skúšky. Výsledok každej komisionálnej skúšky je pre klasifikáciu žiaka konečný.

Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na komisionálnu skúšku sa klasifikuje z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal konať komisionálnu skúšku stupňom prospechu *nedostatočný*.

Každé bezdôvodné meškanie na komisionálnu skúšku (viac ako 10 min.) sa považuje za neúčast' na komisionálnej skúške a pri klasifikácii sa postupuje ako v predchádzajúcom bode.

Plnoletý žiak alebo zákonný zástupca žiaka musí najneskôr 30 minút pred začiatkom skúšky oznámiť, že sa jej žiak z odôvodnených príčin nezúčastní a najneskôr do 24 hodín doložiť písomné potvrdenie o týchto príčinách, pričom potvrdenie od plnoletého žiaka alebo zákonného zástupcu žiaka sa neuznáva.

#### *Článok 4*

##### *Záverečné ustanovenie*

Táto interná norma nadobudne účinnosť v plnom rozsahu dňa 01.09.2018.

PaedDr. PhDr. Iveta Petriková Rosinová PhD. MHA  
riaditeľka školy

## **Štúdium podľa individuálneho učebného plánu – kritéria**

Škola umožňuje žiakovi študovať podľa individuálneho učebného plánu na základe žiadosti zákonného zástupcu resp. plnoletého žiaka. Riaditeľ školy umožní žiakovi štúdium v prípade, že žiak dosahuje požadovanú športovú výkonnosť, prípadne preteká a reprezentuje klub v inom meste alebo štáte respektíve zo závažných zdravotných dôvodov. Riaditeľ školy vydá rozhodnutie o individuálnom učebnom pláne na základe uvedených potvrdení a konzultácií s trénerom, klubom, športovým psychológom a triednym učiteľom. Ak nebudú splnené všetky náležitosti uvedené v internej smernici, jednanie o priznaní individuálneho učebného plánu bude pozastavené.

### **Kritéria individuálneho učebného plánu**

1. Žiak dochádza na vyučovanie denne, ale nemusí absolvovať všetky hodiny. Skúšaný je po dohode s vyučujúcimi na vyučovacích hodinách. Ak dohodu nedodrží, skúšaný bude na ďalšej vyučovacej hodine. V prípade ospravedlnenia môže, no nemusí vyučujúci akceptovať novú dohodu. Žiak musí mať minimálne 2 známky za štvrťrok. Žiak je na nepravidelné športové aktivity uvoľňovaný na základe požiadavky trénera (dlhodobé, krátkodobé sústredenia, regenerácia ...). Zameškané učivo si doberie individuálne.
2. Žiak dochádza na vyučovanie iba v niektorých dňoch (člen klubu mimo Trenčína). Vymeškané učivo si doberie individuálne. Skúšaný je ako v bode 1.
3. Žiak dochádza na vyučovanie len v niektorom období - časti školského roka. Skúšaný bude formou on-line, internetovou komunikáciou po dohode podmienok s konkrétnym vyučujúcim. Žiak je povinný prihlasovať sa vyučujúcemu všetkých klasifikovaných predmetov minimálne 1 krát za mesiac v čase určenom školou. Časový rozvrh skúšajúcich z daných predmetov bude zverejnený na stránke školy. Počas obdobia pobytu na Slovensku (po sezóne, prípade zranenia) je žiak povinný ak mu to situácia umožní kontaktovať učiteľa osobne. Vymeškané učivo si doberie individuálne (podľa učebných plánov konkrétnych predmetov zverejnených v aplikácii Edupage, prípadne pomocou konzultácií s vyučujúcimi alebo spolužiakmi. Klasifikácia sa riadi platnou legislatívou. Môže mať určené obdobie, keď je v škole (po sezóne), keď je k dispozícii na preskúšanie. Uvedená forma individuálneho učebného plánu platí spravidla pre žiakov pôsobiacich v zahraničí.
4. Záujemcovia o štúdium podľa IUP počas 4. ročníka alebo oktávy (maturitný ročník) sa odporúča zvážiť náročnosť takejto formy štúdia prípadne zvážiť možnosť rozložiť ročník. Žiak je povinný dodržať všetky podmienky ako v bode 3 a termíny, ktoré sa vzťahujú na vykonanie jednotlivých častí maturitnej skúšky. Schválenie IUP žiaka nie je dôvodom na zmenu termínu ktorejkoľvek časti maturitnej skúšky.
5. V prípade ak žiak pôsobí v zahraničnom klube a súčasne preukázateľne doloží potvrdenie o štúdiu vo vzdelávacej inštitúcii, predloží vysvedčenie, môže mu byť uznaná klasifikácia z daných predmetov.

Triedny učiteľ kontroluje štvrtročne dodržiavanie podmienok individuálneho učebného plánu, pravidelne komunikuje so žiakom resp. zákonným zástupcom žiaka, s vyučujúcimi jednotlivých predmetov. Ukončenie klasifikačného obdobia sa vždy riadi všeobecne záväznými predpismi a internou smernicou. Platí pre všetky formy IUP.

.....  
PaedDr.PhDr. Iveta Petriková Rosinová PhD. MHA  
riaditeľka školy

## **Individuálny učebný plán - podmienky IUP**

(na podpis zákonnému zástupcovi a plnoletému žiakovi)

***Meno, priezvisko:***

***Trieda:***

***Školský rok:***

Svojim podpisom potvrdzujem, že som bol/la oboznámený/ná s individuálnym učebným plánom a súhlasím s podmienkami osobitého spôsobu vzdelávania formou individuálneho učebného plánu (viď príloha 1 – Dohodnuté podmienky).

V Trenčíne, dátum .....

Podpis zákonného zástupcu .....

Podpis žiaka .....

Podpis triedneho učiteľa .....